

## Zentrale Bieterkartei der Stadt Geestland

Selbstauskunft zur Datenerfassung

Datum:

Ersterfassung

Folgeerfassung/Änderung

Firmenname lt. Handelsregistereintrag	
--	--

Geschäftsführer:	
------------------	--

### Firmenadresse

Straße:	
PLZ, Ort:	
Postfach:	
Telefon Büro	
Handy:	
Fax:	
E-Mail-Adresse	
Homepage:	

### Angaben zu Betrieb

Branche	
Datum Gewerbeanmeldung / Ummeldung	
HR B-Nummer:	
HR A-Nummer:	
Registergericht:	
IHK Mitgliedsnummer:	
HWK Mitgliedsnummer:	
Berufsgenossenschaft Mitgliedsnummer	
Berufsgenossenschaft Datum der Eintragung	
Anzahl Beschäftigte gesamt	
Anzahl Leitungspersonal	
Anzahl Auszubildende	

### Qualifizierung

Präqualifizierung	
PQ Nummer:	
Weitere Zertifikate / Prüfsiegel:	

### Umsatz der letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre

1.	
2.	
3.	

### **Erforderliche Unterlagen für die Eintragung in die Bieterkartei:**

1. Eigenerklärung
2. Nachweis der Betriebshaftpflicht
3. Freistellungsbescheinigung des Finanzamtes
4. Nachweis über die Gewerbe An- oder Ummeldung, ggf. Auszug aus dem HR
5. Unbedenklichkeitsbescheinigungen der Sozialkassen und der Berufsgenossenschaft
6. Nachweis der o.g. Zertifikate und Prüfsiegel
7. kurze Referenzenliste der letzten drei Jahre mit Angabe der Ausführungsjahres, Auftraggeber und ausgeführtes Gewerk

Es wird nochmal ausdrücklich darauf hingewiesen, dass kein Anspruch auf eine Angebotsaufforderung oder eine Auftragsvergabe durch die Aufnahme in die Bieterkartei entsteht. Die Vergabestelle der Stadt Geestland behält sich vor, im Rahmen der Angebotseinholung bzw. vor Auftragserteilung weitere Angaben und Nachweise anzufordern.

Die Angaben sind jährlich zu aktualisieren.

#### **Datenschutz:**

Die abgefragten Daten werden vertraulich behandelt und ausschließlich im Rahmen der Vergabe durch freihändige, beschränkte oder öffentliche Ausschreibungen genutzt.

Mit der Unterschrift werden die Richtigkeit der Angaben und das Einverständnis zur Speicherung und zweckbestimmten Nutzung bestätigt.

Datum, Ort

Unterschrift und Firmenstempel

**Eigenerklärung gem. § 6 Abs. 6 VOB/A**

--

Firmenname, vertretungsberechtigte Personen, Firmenstempel

Ich erkläre / Wir erklären, dass

<input type="checkbox"/>	über mein/unser Vermögen nicht das Insolvenzverfahren oder ein vergleichbares gesetzliches Verfahren eröffnet oder die Eröffnung beantragt oder dieser Antrag mangels Masse abgelehnt wurde.
<input type="checkbox"/>	ich mich /wir uns nicht in Liquidation befinde/-n.
<input type="checkbox"/>	ich/wir keine Verfehlungen begangen habe/-n, die meine/unsere Zuverlässigkeit als Bewerber in Frage stellt, insbesondere ich/wir mich/uns nicht an Preisabsprachen beteiligt habe/n bzw. beteiligen werde/n.
<input type="checkbox"/>	ich meine/wir unsere Verpflichtung zur Zahlung von Steuern und Abgaben sowie der Beiträge zur gesetzlichen Sozialversicherung erfüllt habe/-n.
<input type="checkbox"/>	ich bin/wir fachkundig, leistungsfähig und zuverlässig
<input type="checkbox"/>	ich/wir bei der Berufsgenossenschaft angemeldet bin/sind.
<input type="checkbox"/>	Falls mein/unser Angebot in die engere Wahl kommt, werde ich /wir eine Unbedenklichkeitsbescheinigung der tariflichen Sozialkasse vorlegen.
<input type="checkbox"/>	Darüber hinaus verpflichte ich mich/wir uns, Änderungen an den vorgenannten Erklärungen unverzüglich mitzuteilen.

Entsprechende Nachweise müssen auf Verlangen vorgelegt werden. Mir/uns ist bekannt, dass ich/wir im Falle unzutreffender Erklärungen vom Wettbewerb ausgeschlossen werden kann/können.

Datum, Ort

Unterschrift